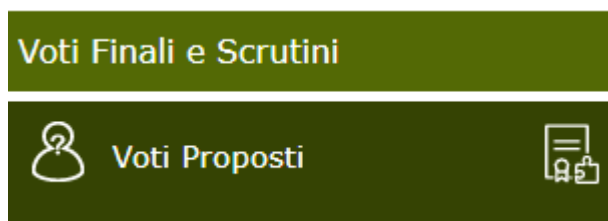
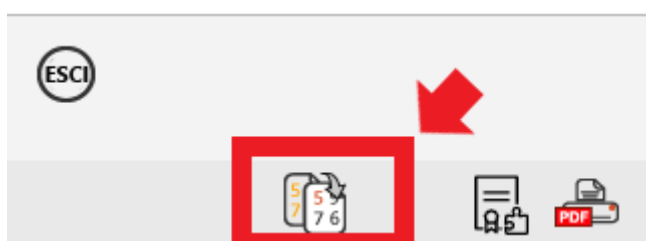


Guida illustrata degli adempimenti per gli scrutini del trimestre

Nella sezione Voti Finali e Scrutini del registro elettronico si devono inserire i voti e le assenze per tutti gli studenti. Cliccare su Voti Proposti



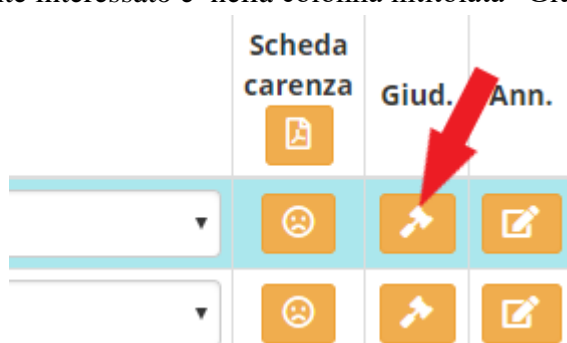
- Se si clicca sulla icona evidenziata la media dei voti e le assenze verranno inserite in modo automatico



Se l'inserimento in automatico mostra numeri decimali, i voti devono essere cambiati in numeri interi e se non corrispondono a quelli decisi dal docente, possono essere cambiati.



- **Per tutti gli studenti con insufficienze al trimestre** devono essere digitati un giudizio breve e il programma per il recupero (*) - nell'ordine indicato – Si deve cliccare sul martelletto nella riga dello studente interessato e nella colonna intitolata “Giud.”



The image shows a web form titled "Giudizio materia proposto di: cognome studente" with a close button (X) in the top right corner. The form contains two text input fields: "Breve giudizio" and "Programma da recuperare". Below the fields are three buttons: "Componi" (with a pencil icon), "Salva" (with a checkmark icon), and "Chiudi" (with an X icon). A large red arrow points from the top right towards the "Salva" button.

La fase appena descritta deve essere espletata in anticipo rispetto agli scrutini da tutti i docenti e per tutti gli studenti con insufficienze da recuperare. Giudizi e programmi digitati da recuperare verranno automaticamente trasferiti in un file denominato Comunicazione ai genitori delle carenze formative degli alunni, che la segreteria didattica farà pervenire alle famiglie tramite e-mail, appena terminati gli scrutini della classe. Per ulteriori informazioni rivolgersi alla prof.ssa Muscettola.

(*) Gli argomenti del programma per il recupero possono essere estrapolati dalle schede di recupero scaricabili dal sito nella sezione Didattica/Scrutini, dove saranno poste tutte le comunicazioni relative agli scrutini.