

## Atti preparatori ai Consigli di classe di Marzo

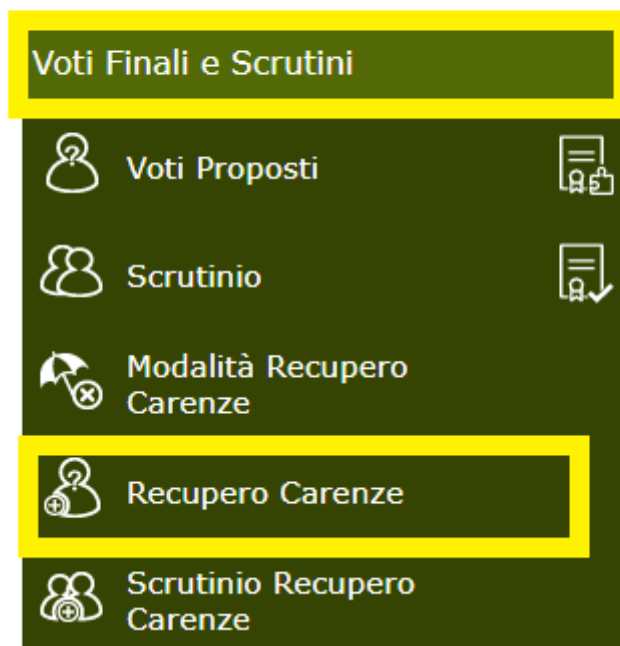
I docenti devono compilare, in anticipo rispetto alla data di convocazione dei rispettivi Consigli di classe, la sezione funzionale all'inserimento del recupero del Registro elettronico.

Scegliere come periodo il trimestre









Nella sezione Voti Finali e scrutini, cliccare su Recupero Carenze



condente alla funzione desiderata



Si aprirà una pagina da compilare nelle sezioni Carenza recuperata (tendina con tre opzioni: ha recuperato (Sì), non ha recuperato (No), oppure ha recuperato in parte), Ult. Car. (Ulteriori carenze, in caso di segnalazione di insufficienze relative al pentamestre)

TRIMESTRE ▼							
Carenza recuperata	Ult. Car.	Tipo recupero carenza	Scheda carenza	Giud.	Ann.		
<input type="text" value="No"/>	<input type="checkbox"/>	Recupero in itinere					
<input type="text" value="No"/>	<input type="checkbox"/>	Recupero in itinere					

Quando tutti i dati saranno inseriti e controllati, salvare cliccando sull'icona dischetto.