



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
LICEO SCIENTIFICO STATALE "G.VAILATI".**

Via A. GRANDI 146 - 00045 GENZANO DI ROMA –DS 42

☎ 06/121125147 - fax 06/9363848 C.M. RMPS39000G

E-mail RMPS39000G@istruzione.it- RMPS39000G@pec.istruzione.it

www.liceovailatigenzano.gov.it –

C.F. 82005500580 - C.U. UFBV98

Prot. n. 523

Genzano di Roma 16.02.2016

REGOLAMENTO DI ISTITUTO PER L'ACQUISIZIONE IN ECONOMIA DI LAVORI SERVIZI E FORNITURE

Redatto ai sensi dell'art.125, c.10 del D.Lgs.163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ai sensi dell'art.34 del D.I. 44/2001

CONSIDERATO che le Istituzioni Scolastiche per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, scelgono la procedura da seguire per l'affidamento in relazione agli importi finanziari ovvero per importi da € 2.000,00 (limite preventivamente fissato dal Consiglio d'Istituto) a €39.999,99 si applica la disciplina di cui al citato art. 34 del D.I 44/2001 e per importi da €40.000,00 a €130.000,00 per servizi e forniture, e da €40.000,00 a €200.000,00 per lavori, si applica la disciplina di cui all'art. 125 del D.Lgs.163/2006

CONSIDERATO che per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture ai sensi dell'art.125, comma 10 del D.Lgs.163/2006 deve essere adottato un Regolamento in relazione all'oggetto e ai limiti di importo delle singole voci di spesa, individuate con riguardo alle proprie specifiche esigenze;

CONSIDERATO che il provvedimento de quo si configura quale atto di natura regolamentare idoneo ad individuare tali fattispecie

CONSIDERATO, inoltre, che tale regolamento rappresenta l'atto propedeutico alla determina di ogni singola acquisizione in economia

RITENUTO che tale atto assume la forma di regolamento interno, tramite il quale viene individuato l'oggetto delle prestazioni acquisibili in economia, ai sensi dell'art.125 del D.Lgs 163/2006

RITENUTO necessario che anche le Istituzioni Scolastiche, in quanto stazioni appaltanti, redigano un proprio regolamento interno, idoneo a garantire il pieno rispetto delle norme del codice degli appalti, per gli affidamenti in economia, ai sensi del cit. art.125 del D.Lgs 163/2006

Art. 1 – Oggetto del Regolamento

Il presente provvedimento disciplina le modalità, i limiti e le procedure da seguire per l'esecuzione in economia, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 125 del D.Lgs 163/2006 "Codice degli appalti" mediante cottimo fiduciario e le caratteristiche della procedura comparativa, ai sensi del dal Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 "Regolamento sulla contabilità delle istituzioni scolastiche".

Art. 2 – Presupposti quantitativi per le acquisizioni in economia

1. L'Istituto Scolastico, in funzione delle fasce di importi specificati negli articoli seguenti, procede per via diretta ovvero mediante procedura ordinaria di contrattazione ovvero mediante la procedura di cottimo fiduciario all'acquisizione di lavori, beni o servizi.





**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
LICEO SCIENTIFICO STATALE "G.VAILATI".**

Via A. GRANDI 146 - 00045 GENZANO DI ROMA –DS 42

☎ 06/121125147 - fax 06/9363848 C.M. RMPS39000G

E-mail RMPS39000G@istruzione.it- RMPS39000G@pec.istruzione.it

www.liceovailatigenzano.gov.it –

C.F. 82005500580 - C.U. UFBV98

2. Viene definita “soglia” l’importo di €_2.000,00_, *soglia individuata* dal Consiglio d’Istituto (**Delibera n. 84 /2016**) entro il quale si procede mediante **affidamento in via diretta** per acquisto di servizi, beni e valori da parte del Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell’art.125, comma 11 del citato D.Lgs 163/2006.

3. L’Istituto Scolastico per lavori, servizi e forniture, il cui importo sia superiore alla “soglia” ivi individuata, ma inferiore a €40.000,00 applica la procedura di cui all’art. 34 del D.I. 44/2001, mediante **la procedura comparativa di 3 operatori economici**.

L’osservanza di tale ultimo obbligo è esclusa quando non sia possibile acquisire da altri operatori il medesimo bene sul mercato di riferimento.

4. L’Istituto Scolastico procede all’affidamento mediante **procedura di cottimo fiduciario**, ai sensi dell’art. 125 D.Lgs 163/2006, per beni e servizi il cui importo finanziario sia compreso tra €40.000,00 e €133.999,99, ovvero per i lavori il cui importo finanziario sia compreso tra €40.000,00 e €200.000,00. Tale procedura prevede l’invito e la comparazione di almeno 5 operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato, ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dalla stazione appaltante.

6. L’osservanza dell’obbligo di ricorso a 5 o 3 operatori economici è esclusa quando non sia possibile acquisire da altri operatori il medesimo bene sul mercato di riferimento; in ogni caso le procedure indicate ai commi precedenti del presente articolo devono avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e parità di trattamento, come indicato dai commi 8 e 11 del cit.art.125 del Codice degli appalti.

7. L’Istituto Scolastico procede all’affidamento, nei casi sopra indicati, previa Determina di indizione della procedura in economia, ai sensi dell’art. 125 del D.Lgs 163/2006, (o alternativamente), ai sensi dell’art. 34 del D.I. 44/2001.

Art. 3 – Presupposti qualitativi per le acquisizioni in economia dei lavori

Come disciplinato dall’art.125, c.6 del citato D.Lgs.163/2006, possono essere eseguiti mediante la procedura in economia, secondo gli importi finanziari indicati all’art. 2, i seguenti lavori:

- a. Lavori di manutenzione ordinaria degli edifici dell’Istituto Scolastico;
- b. Lavori non programmabili in materia di riparazione, consolidamento, ecc....
- c. Lavori per i quali siano stati esperiti infruttuosamente gare pubbliche;
- d. Lavori necessari per la compilazione di progetti per l’accertamento della staticità di edifici e manufatti;
- e. Lavori finanziati da interventi approvati nell’ambito dei PON FESR “ Per la scuola: Competenze e Ambienti per l’apprendimento” per un importo superiore a €40.000,00 e fino a €200.000,00.

Gli importi di cui al presente articolo devono intendersi al netto d’IVA.



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
LICEO SCIENTIFICO STATALE "G.VAILATI".**

Via A. GRANDI 146 - 00045 GENZANO DI ROMA –DS 42

☎ 06/121125147 - fax 06/9363848 C.M. RMPS39000G

E-mail RMPS39000G@istruzione.it - RMPS39000G@pec.istruzione.it

www.liceovailatigenzano.gov.it –

C.F. 82005500580 - C.U. UFBV98

Art. 4 – Presupposti qualitativi per l'acquisizione in economia di forniture e servizi

1. Possono essere acquisiti mediante procedura in economia, secondo gli importi finanziari indicati all'art. 2 i seguenti beni e servizi:

- a. Acquisti, restauri o manutenzione di mobili, arredi, suppellettili di ufficio
- b. Studi per indagini statistiche, consulenze per l'acquisizione di certificazioni, incarichi per il coordinamento della sicurezza
- c. d. Spese per l'illuminazione e la climatizzazione dei locali
- d. Acquisti di generi di cancelleria
- e. Beni e servizi finanziati da interventi approvati nell'ambito del PON “ Per la scuola: Competenze e ambienti per l'apprendimento” per un importo superiore a €40.000,00 e fino a €130.000,00

Gli importi di cui al presente articolo devono intendersi al netto d'IVA

Art. 5 – Divieto di artificioso frazionamento

E' vietato l'artificioso frazionamento dell'acquisizione di beni, servizi o lavori e forniture allo scopo di sottoporli alla disciplina di cui al presente provvedimento.

Art. 6 – Responsabile Unico del Provvedimento

La determina a contrarre che, in funzione del presente Regolamento, indice la procedura in economia, individua il Responsabile Unico del Provvedimento, ai sensi della normativa vigente in materia.

Art. 7 – Obblighi di pubblicità

L'Istituto Scolastico procede alla pubblicazione sul profilo del committente (sito internet dell'Istituto Scolastico) del soggetto aggiudicatario.

Art. 8 – Procedimento di scelta del contraente

Il Dirigente Scolastico, con riferimento a lavori, bene o servizio acquisibile mediante la procedura di cui all'art. 125 del D.Lgs 163/2006, (o alternativamente) di cui all'art. 34 del D.I. 44/2001, provvede all'emanazione di una Determina per l'indizione della procedura.

Il DSGA procede, a seguito delle determina del DS, all'indagine di mercato per l'individuazione di 3 ovvero 5 operatori economici in funzione delle fasce di importi come stabilito dall'art 2.

Dopo aver individuato gli operatori economici idonei alla svolgimento del lavoro (o alternativamente) del bene o servizio, il DSGA provvederà ad inoltrare agli stessi contemporaneamente la lettera di invito, contenete i seguenti elementi:

- a) oggetto della prestazione, le relative caratteristiche tecniche e il suo importo massimo previsto, con esclusione dell'IVA
- b) le garanzie richieste all'affidatario del contratto
- c) il termine di presentazione dell'offerta
- d) il periodo in giorni di validità delle offerte stesse
- e) indicazione del termine per l'esecuzione della prestazione



**MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
LICEO SCIENTIFICO STATALE "G.VAILATI".**

Via A. GRANDI 146 - 00045 GENZANO DI ROMA -DS 42

☎ 06/121125147 - fax 06/9363848 C.M. RMPS39000G

E-mail RMPS39000G@istruzione.it- RMPS39000G@pec.istruzione.it

www.liceovailatigenzano.gov.it -

C.F. 82005500580 - C.U. UFBV98

- f) il criterio di aggiudicazione prescelto
- g) gli elementi di valutazione, nel caso si utilizzi il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa
- h) l'eventuale clausola che preveda di **non** procedere all'aggiudicazione nel caso di presentazione di un'unica offerta valida
- i) la misura delle penali, determinata in conformità delle disposizioni del D.Lsg.163/2006 e del **presente Regolamento**
- j) l'obbligo per l'offerente di dichiarare nell'offerta di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare condizioni contrattuali e penali;
- k) l'indicazione dei termini e modalità di pagamento
- l) i requisiti soggettivi richiesti all'operatore, e la richiesta allo stesso di rendere apposita dichiarazione in merito al possesso dei requisiti soggettivi richiesti.
- m) **CIG ed eventualmente CUP del beneficiario (in caso di PON)**

Se il criterio di aggiudicazione prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, si procede, mediante determina del DS, alla nomina della Commissione Giudicatrice, ai sensi dell'art.84 del D.Lsg.163/2006 e i membri della commissione procedono alla valutazione delle offerte tecniche, individuando, mediante apposito verbale, il miglior offerente.

Se invece il criterio di aggiudicazione prescelto è quello del prezzo più basso, il RUP procede alla valutazione delle offerte tecniche pervenute.

Successivamente si procede alla verifica dei requisiti generali e specifici dell'operatore economico, considerando il miglior offerente.

L'Istituto Scolastico, decorsi 35 giorni dalla data dell'avvenuta individuazione del soggetto aggiudicatario, provvede alla stipula del contratto, salvo nei casi di urgenza, come disciplinato dal D.Lsg.163/2006 e nel caso in cui pervenga una sola offerta o una sola offerta valida.

Art. 9- Norma finale di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto nel presente provvedimento si rinvia alle disposizioni del codice degli appalti pubblici, D. Lsg.163/2006 e delle leggi in materia.

Approvato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 12 febbraio 2016 con Delibera n. 85/2016

-Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Maria Soccora Parisi)

